NOTICIAS DEL DISTRITO CCSD 46

BOLETIN

11 DE JUNIO DE 2025

INSCRIPCIÓN PARA 2025-2026

Nos complace informar que el 75 % de las familias del CCSD 46 han completado el proceso de inscripción para el próximo año. La inscripción sigue abierta para las familias actuales y las familias que se mudarán al distrito durante el verano. Visite nuestra página web de inscripción para consultar las preguntas frecuentes (FAQ) y toda la información que necesitará para completar la inscripción. La inscripción temprana ayuda al distrito a elaborar los planes de personal y los horarios para el próximo año.

La inscripción debe completarse antes del 1 de agosto para recibir la información sobre la asignación de profesores y clases a principios de agosto.

Visite https://d46.org/registration/ para obtener más información.

En esta edición:

- Registro
- Rediseño del Centro Multimedia
- Último día de clase
- Escuela de verano
- Revisión de la reunión del BOE

NOTICIAS DEL DISTRITO CCSD 46

11 de junio de 2025

PRÓXIMOS EVENTOS

18 DE JUNIO - Reunión general de la Junta de Educación - Sala Falcon, Escuela Frederick, 6:00 p.m.
19 DE JUNIO - Juneteenth (no hay clases en la escuela de verano)
30 DE JUNIO-3 DE JULIO - Oficinas de la escuela cerradas
3 DE JULIO - Último día de la escuela de verano
16 DE JULIO - Reunión general de la Junta de Educación - Sala Falcon, Escuela Frederick, 6:00 p.m.

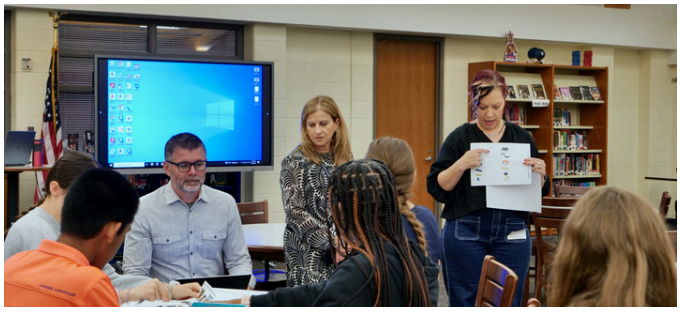
NOTICIAS DEL DISTRITO CCSD 46

11 de junio de 2025

REDISEÑO DEL CENTRO DE MULTIMEDIA

El distrito ha completado recientemente tres rondas de reuniones del grupo de usuarios para el proyecto de rediseño del centro multimedia. Los directores, los especialistas en medios de comunicación y los profesores se reunieron con Wold Architects & Engineers, nuestro arquitecto responsable, para compartir sus opiniones y realizar ajustes en los planes de rediseño del centro multimedia. En mayo, el distrito acogió a dos grupos de usuarios estudiantes en la escuela secundaria Grayslake y en el campus Park. Los alumnos de octavo curso pudieron compartir sus opiniones y aportaciones sobre los diseños del centro multimedia. Compartieron algunos temas e ideas muy interesantes.

Representantes de Wold asistirán a la reunión de la Junta de Educación de julio para seguir debatiendo el calendario de los proyectos del centro multimedia.



NOTICIAS DEL DISTRITO CCSD 46

11 de junio de 2025

ESCUELA DE VERANO

Aunque ya nos hemos despedido de nuestros alumnos del año escolar 2024-2025, ¡aproximadamente 400 alumnos regresaron el 9 de junio para la escuela de verano! Del 9 de junio al 3 de julio se están llevando a cabo tres programas en el Campus Park para los alumnos de los programas Extended School Year, Bridges y Adelante.

NOTICIAS DEL DISTRITO CCSD 46

11 de junio de 2025

ÚLTIMO DÍA DE CLASES - 3 de junio de 2025

CCSD 46 JUNTA DE EDUCACIÓN

REVISIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN

La Revisión de la Reunión de la Junta de Educación del CCSD 46 es un breve resumen de los eventos y temas de discusión que ocurren en las reuniones generales de la junta.

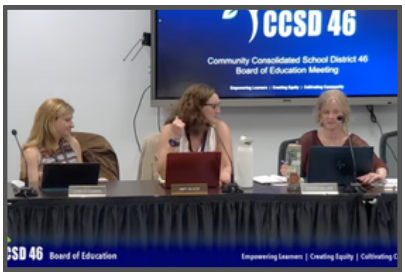
Le invitamos a unirse a nosotros en nuestras reuniones, o ver nuestra transmisión de video en vivo en el sitio web CCSD46. Tenemos dos oportunidades para comentarios del público en nuestras reuniones. Horarios de reuniones de la Junta, agendas, enlaces de vídeo, y los minutos están disponibles en la página web BOE.

Próximas reuniones: 18 de junio y 16 de julio
Todas las reuniones se llevan a cabo en la Escuela Frederick, 595 Frederick Rd, Grayslake.

REUNIÓN GENERAL: 4 de junio de 2025

La Junta de Educación del CCSD 46 celebró una reunión general el miércoles 4 de junio de 2025 en la sala Falcon de la escuela Frederick.

El presidente Stephen Mack dio inicio a la reunión a las 6:00 p. m. Tras el juramento de lealtad y la aprobación del orden del día, se invitó a los visitantes a dirigirse a la junta para la primera de las dos oportunidades de comentarios públicos. No se hicieron comentarios.



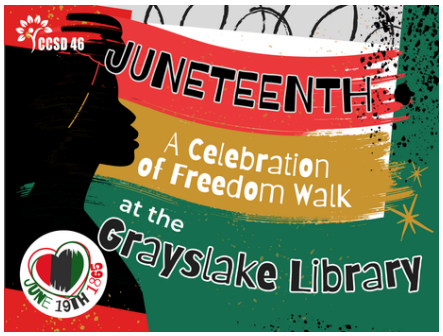
La reunión comenzó con una presentación del Grupo de Trabajo sobre Sostenibilidad. La miembro de la junta, la Sra. Kristy Miller, junto con los miembros del grupo de trabajo, compartieron una presentación en la que se destacaban las emisiones de gases de invernadero y su impacto en nuestro medio ambiente. También presentaron una definición de sostenibilidad elaborada de forma colaborativa, que reflejaba el trabajo colectivo de todo el grupo. La presentación abordó las políticas, programas e iniciativas relacionados con el apoyo a las prácticas sostenibles.

Tras la presentación, se presentaron los informes de la Junta, así como el informe del superintendente.

La Sra. Kristy Braden agradeció a todos los que participaron en los esfuerzos para que la ceremonia de graduación de 8vo grado fuera un éxito. También recordó a la comunidad que el Desfile del Orgullo de Grayslake tendría lugar el domingo 8 de junio al mediodía.

El Dr. Stephen Mack felicitó a la clase de graduados de 2025, así como a todos los jubilados del distrito. También informó de que la Junta participó en su taller anual de autoevaluación, facilitado por la Asociación de Juntas Escolares de Illinois (IASB), en el que los miembros reflexionaron sobre su trabajo y debatieron el rendimiento general de la Junta.

La Sra. Krisy Miller felicitó a los graduados y expresó sus mejores deseos a los jubilados, señalando que había sido una celebración maravillosa.



Durante el informe de la superintendente, la Dra. Lynn Glickman compartió información sobre la próxima Caminata por la Libertad en honor al 19 de junio, que tendrá lugar de 5:00 a 7:00 p. m. La caminata comenzará en la Biblioteca Pública de Grayslake y terminará en el Museo del Patrimonio de Grayslake, donde los asistentes podrán disfrutar de música, artesanía y visitas al Museo Móvil de la Tolerancia.

La Dra. Glickman también habló sobre la reciente reunión del Consejo Asesor de Tutores y Profesores, en la que participaron personal, alumnos y tutores. El grupo debatió el cumplimiento de la nueva política sobre teléfonos móviles y señaló que el estado de Illinois está considerando una legislación que prohibiría el uso de teléfonos móviles por parte de los alumnos en las escuelas. Mencionó que el uso de relojes inteligentes para comunicarse está aumentando, pero que, cuando se abordan las preocupaciones, los alumnos cumplen las normas. El grupo también exploró formas de confirmar que los padres han leído el Manual del Estudiante. A partir del proceso de registro 2026-2027, se requerirá que los padres reconozcan a través del registro que pueden acceder al manual en el sitio web. Además, la Dra. Glickman abordó la preocupación por los comentarios despectivos que los estudiantes hacen sobre el personal en las redes sociales fuera de la escuela y discutió cómo el distrito podría responder a tales incidentes en el futuro.

Por último, la Dra. Glickman señaló que el martes fue el último día de clases y que, a pesar de la tormenta que se desató a la hora de salida, fue un día divertido y emocionante para los estudiantes.

La Sra. Amanda Pelsor, directora de Innovación, informó que el distrito ha completado tres rondas de reuniones con grupos de usuarios para recabar opiniones sobre el rediseño de los centros multimedia de cada escuela. Además, dos grupos de estudiantes también aportaron sus opiniones.

La Sra. Amy Gluck, superintendente adjunta de Enseñanza y Aprendizaje, informó de que la escuela de verano comenzará el 9 de junio. El distrito dará la bienvenida a los alumnos de los programas de año escolar prolongado, Bridges y Adelante. Además, todos los alumnos tuvieron la oportunidad de unirse a la plataforma en línea Illinois Virtual Schools and Academy.

A continuación, el presidente Mack solicitó una moción para aprobar el orden del día, que incluye las actas de las reuniones anteriores, el informe de personal, el informe de excepciones, el informe de cuentas por pagar y el plan consolidado del distrito. La moción fue aprobada.

Los puntos de acción votados por la Junta para esta reunión incluyen:

- Aprobación del sistema de gestión de emergencias *Raptor*.
  Aprobado: 5-0
- Aprobación del sistema de gestión de incidencias *Incident IQ.*
  Aprobado: 5-0
- Aprobación de la fianza del tesorero de la escuela.
  Aprobado: 5-0
- Aprobación de la renovación de la compensación laboral de CLIC.
  Aprobado: 5-0
- Aprobación de la renovación del seguro de propiedad y accidentes de CLIC.
  Aprobado: 5-0
- Aprobación de la adjudicación del contrato para las mejoras del sitio Frederick.
  Aprobado: 5-0
- Aprobación de James Van Naarden como gerente de instalaciones.
  Aprobado: 5-0

Asuntos pendientes, que son cuestiones sin resolver que se presentaron anteriormente a la Junta para su debate posterior, incluyen:

- **Presupuesto provisional**
  El presupuesto provisional se elabora sobre la base de los ingresos y gastos previstos, utilizando la información más precisa disponible en este momento. Sigue estando sujeto a cambios entre junio y julio, hasta la audiencia pública que se celebrará en septiembre. Una actualización reciente del presupuesto incluye la compra de emergencia de una nueva unidad de tratamiento de aire en Park Campus debido a un mal funcionamiento, con un costo estimado de aproximadamente $120,000 dólares. El presupuesto también refleja las previsiones de personal y prestaciones, junto con los costos previstos para materiales, servicios y gastos de inversión. Las partidas detalladas, como los suministros y los servicios adquiridos, se preparan en coordinación con la Oficina Comercial. En esta etapa, el presupuesto provisional prevé un déficit de $1,6 millones de dólares en los fondos operativos. Los siguientes pasos incluyen poner el presupuesto provisional a disposición del público para su revisión durante al menos 30 días, tal y como exige el Código Escolar de Illinois, e incorporar los ajustes necesarios antes de la audiencia pública sobre el presupuesto definitivo, prevista para el 17 de septiembre de 2025.

- **Actualización del Comité de Conservación de Recursos**
  El Sr. Chris Wildman, Superintendente Adjunto de Finanzas, y la Sra. Amanda Pelsor, Directora de Innovación, proporcionaron una actualización sobre los esfuerzos de compostaje y el uso de papel en todo el distrito. El Sr. Wildman compartió que los siete comedores escolares ahora están compostando, desviando un estimado de 100.000 libras de alimentos y residuos líquidos de los vertederos durante el año escolar actual. Esta iniciativa se ha traducido en una reducción del 88% en el peso de los residuos y de aproximadamente un 80% en el número de bolsas de basura enviadas al vertedero. En cuanto al uso de papel, el distrito se propuso reducir la impresión en un 10% durante los tres primeros meses del curso escolar 2024-25. Los resultados fueron los siguientes:
    - Impresión en color: disminución del 21,3
    - Impresión en escala de grises: aumento del 1,8 %
    - Impresión total: aumento del 0,4 %

  La Sra. Pelsor discutió los patrones generales de impresión y destacó el uso de recursos en línea para apoyar los esfuerzos de reducción. Para ayudar a lograr los objetivos de reducción de impresión del distrito el próximo año, se tomarán las siguientes medidas:
    - Colocar recordatorios visuales cerca de las fotocopiadoras
    - Explorar el uso de papel reciclado para fines distintos a las fotocopiadoras
    - Aumentar la comunicación y la concienciación sobre el comité de sostenibilidad
    - Reconocer y compartir los casos de éxito
    - Celebrar los logros del personal y los edificios que hayan conseguido reducciones notables

  Una presentación sobre el rendimiento solar está prevista para el mes de agosto.

- **Comités de la Junta**
  La Junta debatió la incorporación de los debates del Comité de Finanzas a las reuniones trimestrales ordinarias de la Junta. La Junta acordó iniciar este proceso en agosto o septiembre y esbozó los siguientes parámetros:
    - Establecer una comprensión coherente de las operaciones financieras
    - Implementar esto como una prueba de un año
    - Utilizar el orden del día de la Junta para gestionar el tiempo asignado a los temas financieros
    - Hacer hincapié en la importancia de la asistencia de los miembros de la Junta

  Además, la Junta ha finalizado la composición del Comité de Políticas, que incluirá a los siguientes miembros:
    - Kristy Miller
    - Maureen Heun
    - Kristy Braden

  La Sra. Miller planteó la cuestión de si un Comité de Currículo debe ser considerado. Después de la discusión, la Junta llegó a un consenso que la Sra. Amy Gluck, Asistente del Superintendente de Enseñanza y Aprendizaje, proporciona actualizaciones académicas regulares e informes de evaluación durante todo el año escolar, cumpliendo con la necesidad de supervisión curricular en curso.

Asuntos nuevos, que son cuestiones nuevas que debe debatir la Junta, incluyen lo siguiente:

- **Renovación del contrato con Forward Edge**
  Durante el año escolar 2021-2022, el CCSD 46 publicó una solicitud de propuestas (RFP) para un proveedor de ciberseguridad gestionada y seleccionó a Forward Edge, de Cincinnati (Ohio), a través de ese proceso. En mayo de 2022, se añadieron los servicios de red gestionada al contrato con Forward Edge para seguir apoyando el objetivo estratégico del distrito de mantener y actualizar su infraestructura de red. Durante el último año, esta asociación ha respaldado varios proyectos importantes, entre los que se incluyen la instalación de nuevos interruptores de red, puntos de acceso inalámbricos, infraestructura actualizada y un entorno de servidores virtualizados. Forward Edge también proporciona asistencia continua para las operaciones diarias, ofreciendo un servicio 24 horas al día, 7 días a la semana, a cargo de un equipo de expertos cuyos conocimientos complementan los del personal del Departamento de Tecnología del distrito. La administración recomienda renovar el contrato de servicios de red gestionados con Forward Edge por un periodo de 36 meses, con un costo total de $89,390 dólares, que se pagarán en cuotas mensuales. Además, la administración recomienda renovar el contrato de servicios de ciberseguridad gestionados por 36 meses, con un coste total de $110,000 dólares, que también se pagarán en cuotas mensuales. La administración está satisfecha con el rendimiento y el servicio de Forward Edge y recomienda las renovaciones tal y como se han presentado.

Al finalizar la reunión, se debatieron los temas para la agenda futura y el público tuvo una vez más la oportunidad de dirigirse a la Junta de Educación. La Junta clausuró la reunión general a las 8:29 p. m. y pasó a sesión a puerta cerrada.

La próxima reunión general de la Junta de Educación, prevista para el 16 de julio de 2025, se celebrará a las 18:00 horas y se retransmitirá en directo por Internet. Para más información, visite d46.org/board-of-education.

CCSD 46 JUNTA DE EDUCACIÓN

GRADUACIÓN 2025: Grayslake Middle School - Park Campus

Stephen Mack, EdD, Presidente
Mandato: 2025-2029
Miembro desde: 2016
Teléhono: 847-223-3540, ext. 5679
Correo electrónico:
mack.stephen@d46.org

Kristy Braden, Vicepresidente
Mandato: 2023-2027
Miembro desde: 2018
Teléhono: 847-223-3540, ext. 5664
Correo electrónico:
braden.kristy@d46.org

Tamika Nash, Secretario
Mandato: 2023-2027
Miembro desde: 2019
Teléhono: 847-223-3540, ext. 5618
Correo electrónico:
nash.tamika@d46.org

Hillary Halverson, Miembro
Mandato: 2025-2029
Miembro desde: 2025
Teléhono: 847-223-3540, ext. 5648
Correo electrónicol: halverson.hillary@d46.org

Maureen Heun, Miembro
Mandato: 2025-2029
Miembro desde: 2025
Teléhono: 847-223-3540, ext. 5678
Correo electrónico: heun.maureen@d46.org

Kristy Miller, Miembro
Mandato: 2023-2027
Miembro desde: 2019
Teléhono: 847-223-3540, ext. 5691
Correo electrónico: miller.kristy@d46.org

Jim Weidman, Miembro
Mandato: 2025-2029
Miembro desde: 2013
Teléhono: 847-223-3540, ext. 5669
Correo electrónico: weidman.jim@d46.org

Save the Date!

Juneteenth

A Celebration of Freedom Walk

Thursday, June 19, 2025 | 5 - 7PM

Honor history, celebrate freedom and embrace community! Our Freedom Walk begins at the library, travels through Central Park, and ends at the Grayslake Heritage Center and Museum.

This special event will feature:

Mobile Museum of Tolerance, music, food, a timeline walk through history and more. **Mark your calendar and stay tuned for more details!**

Scan for details

Special thanks to our sponsors!

Dr. Cheryl Caesar,
TTA Advisor,
North Shore Chicago Chapter

Lake County P.E.A.R.L.S.
An Affiliated Foundation of Alpha Kappa Alpha Sorority, Inc. Lambda Nu Omega Chapter Waukegan, Illinois