

CCSD 46 | 565 Frederick Road, Grayslake, IL 60030 | 847-223-3650 | FAX 847-223-3695

SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LOS PADRES & CONTACTOS DE EMERGENCIA

• Desde su cuenta del portal de padres, seleccione «Más» en las categorías del menú principal.



• En las categorías del menú adicional, seleccione "Datos demográficos".

Más	
Información del domicilio	>
Lista de contactos	>
Datos demográficos	>
Información familiar	>
Salud	>
Fechas importantes	>
Transporte	>
Dismissal ID	>
Online Registration	>
	Más Información del domicilio Lista de contactos Datos demográficos Información familiar Salud Fechas importantes Transporte Dismissal ID Online Registration

- Esta pantalla mostrará todas las relaciones no familiares. Haga clic en el nombre que desea actualizar
- Seleccione Actualizar e introduzca los cambios para su aprobación.

Relaciones no familiares			
Person2 Test Relación Uncle	Teléfono Sin datos	Correo electrónico Sin datos	Actualizar
Agregar			

• Seleccione Agregar para añadir contactos de emergencia rellenando los espacios vacíos.

Relaciones no familiares			
Person2 Test Relación Uncle	Teléfono Sin datos	Correo electrónico Sin datos	Actualizar
Agregar			

Al completar la información seleccione "Agregar"

< Volver Agregar
Agregar contacto
Primer nombre(Requerido)
Apellido(Requerido)
Segundo nombre
Sufijo

Género(Requerido)
Teléfono móvil
() <u>x</u>
Teléfono del trabajo
() <u>x</u>
Otro teléfono
()X
ón de correo electrónico
bexample.com
Ton de correo electrónico secundaria
Agregar Cancelar

- Ha finalizado, nuestro personal recibirá su solicitud para su aprobación.
- Para revisar la información de los miembros de su familia vaya a: "Información Familia" en el menú de su portal de padres.

Si es necesario actualizar alguno de los datos de su familia, póngase en contacto con la escuela de su estudiante.